

# Proposta del servei de menjador de l'INS La Sagrera Sant Andreu

---



INS La Sagrera  
Sant Andreu



7 d'aventura

# Proposta de l'espai menjador per a l'INS La Sagrera - Sant Andreu

## La importància de l'espai menjador

L'espai menjador és una part important de la rutina diària dels joves. És per això, que des de 7 d'aventura entenem aquest espai, com una franja horària de màxima utilitat per poder-hi treballar un conjunt de valors, hàbits i pautes relacionades amb la higiene, els hàbits saludables, el consum responsable i l'alimentació.

A més a més, l'espai menjador també ens proporciona una estona de temps de lleure, que ens permet treballar la relació entre iguals i els valors de respecte i cura dels companys i companyes. Així doncs, se'ns obre una oportunitat per crear i elaborar una proposta formativa per aquest espai. Una proposta que tingui en compte les necessitats dels joves i famílies i respectant la línia educativa del centre i de 7 d'aventura.

A continuació us presentem la nostra proposta.

## Pla pedagògic

Tot el temps que l'alumne desenvolupa a l'escola és temps educatiu. És per això, que apostem per la continuïtat del projecte del mateix centre i que tenim en compte en el moment d'elaborar els objectius i el desenvolupament del projecte.

## Hàbits saludables i rutines per a la inclusió social

Durant l'espai menjador, l'equip de monitoratge s'ocuparà que les persones que facin ús del servei adquireixin una sèrie d'hàbits i rutines que fomentaran la socialització i la inclusió social del jove. Els hàbits d'higiene, alimentació i d'interrelació social estructuraran les rutines del menjador, a les quals se'ls atorgarà una veritable intencionalitat educativa tot definint objectius a assolir pel jove.

## La importància del lleure en el desenvolupament

L'educació en el lleure pretén fer aflorar les capacitats innates, des d'una perspectiva d'intel·ligències múltiples, acompanyant el desenvolupament global de les seves capacitats des de propostes lúdiques afavoridores de contextos educatius plurals i creatius. Així doncs, l'espai

de lleure és entès com una oportunitat de dinamització educativa que permet al jove i al grup; gaudir, aprendre, comunicar i participar a través del joc en l'espai de menjador. El model del menjador escolar que proposem, d'acord amb la Convenció dels Drets dels Infants, posa l'èmfasi en els següents eixos educatius: Creixement personal i afectiu, Educació en valors i ciutadania i Intergeneracionalitat.

## Les funcions del servei menjador

Les funcions del Servei de Menjador van més enllà de donar resposta únicament a les necessitats d'alimentació dels infants, i desenvolupem una intervenció de caràcter integral a partir de les següents funcions:

Funció educativa	Tot com una finalitat educativa, des de l'espai, el material, la proposta d'activitats, etc. tenint sempre com a finalitat el creixement integral i positiu del o la jove.
Funció lúdica	L'activitat ha de proporcionar vivències emocionalment positives, essent una font de gaudi i cercant la motivació dels infants.
Funció inclusiva	El lleure com eina per la inclusió de la diversitat dels i les joves i les famílies des de l'establiment de relacions cooperatives i de suport mutu a través del joc.
Funció comunitària	S'ha de tenir en compte la dimensió comunitària, des de la descoberta i aproximació a joves i famílies, tot promovent la seva vinculació al municipi.
Funció compensadora de les desigualtats socioeconòmiques	Gràcies al sistema de beques socials, així com els descomptes dels quals es poden beneficiar les famílies, ajuden a compensar i reduir l'impacte econòmic del servei.
Funció de suport familiar	Es constitueix com un servei que afavoreix la conciliació de la vida familiar i laboral de les famílies.

## Objectius

- Cobrir les necessitats nutritives dels i les joves

És important que els joves rebin una **dieta equilibrada, diversa i coherent** amb les necessitats de cada jove.

- Potenciar l'adquisició d'hàbits i rutines

L'espai menjador és un espai important per poder adquirir hàbits i rutines relacionades amb la higiene, el consum responsable i de salut. En aquest sentit, i respectant la llibertat de cadascuna

de les joves, **no s'obligarà a menjar a ningú** i es treballarà la relació que els joves estableixen amb el menjar perquè puguin escollir lliurement la quantitat o si en volen o no.

A més a més, es vol transmetre valors mediambientals i de convivència amb l'entorn.

- Promoure accions educatives d'àmbit social

L'educació en el lleure també es du a terme durant l'espai menjador. És per això, que creiem important que els joves s'impregnin i adquireixin valors i actituds de respecte i de convivència.

És per això, que tot l'equip de monitoratge haurà d'haver rebut prèviament la **formació de comunicació no violenta** i durant el curs haurà de promoure **accions i activitats que fomentin els valors de convivència**. Així com, una formació específica amb tota la informació que apareix a la proposta.

- Fomentar que l'espai migdia esdevingui un espai de descans

Som conscients, que els joves passen hores formant-se i que necessiten espais de desconexió per poder oxigenar-se i tenir espais de relació entre iguals des d'un caire més lliure i autònom.

És per això, que es proposa que els **espais siguin gestionats de forma lliure i autònoma**.

## Organigrama del personal

El personal que formarà part de l'espai migdia estarà compost per dues figures. Per una part, la figura coordinadora del servei i per altra banda, la figura de persona monitora.

### La figura coordinadora

La persona encarregada de coordinar el servei de l'espai menjador, serà la persona encarregada de coordinar-se amb l'equip de monitoratge i l'equip directiu i docent del centre. Així com, mantenir relació amb les famílies dels usuaris i la comissió de menjador de l'AFA de l'institut.

El seu horari serà de dilluns i divendres de 14.15 a 16:00h. I dimarts, dimecres i dijous de 12.45 a 16.00h.

La figura coordinadora entrarà mitja hora abans de començar el servei per tal, d'actualitzar dades, gestionar les llistes, etc. I sortirà un quart d'hora després de la finalització del servei, per

tal d'anotar al registre diari, un petit informe d'avaluació del dia i comunicar-se, en cas que sigui necessari, amb l'equip docent del centre.

La persona que du a terme la coordinació, queda exempta d'estar de forma presencial al menjador o a l'espai del pati. D'aquesta manera queda alliberada, per gestionar la comunicació amb famílies, resoldre conflictes o bé, donar un cop de mà a l'equip de monitoratge quan sigui necessari.

Les seves tasques seran les següents:

1. Vetllar pel bon funcionament de l'espai.
2. Proporcionar el benestar i la confiança necessària a l'equip de monitoratge.
3. Coordinar-se amb l'equip directiu i comissió de menjador del centre.
4. Anotar les incidències que hagin succeït al llarg del dia.
5. Donar respostes a les necessitats amb les que es puguin trobar l'equip de monitoratge.
6. Resoldre conflictes i procurar la restauració del benestar quan sigui necessari.
7. Comunicar-se de manera assertiva i fent ús de la comunicació no violenta.
8. Aplicar les mesures concretes establertes en la proposta de l'espai menjador, treballades i pactades amb el propi centre.
9. Gestionar i portar al dia el llistat de joves usuaris del servei.
10. Comunicar-se amb famílies en el cas d'absentisme no notificat o d'incidència greu succeïda durant l'espai de menjador.
11. Assistir a les reunions convocades pel centre i la comissió de menjador.

### L'equip de monitoratge

En aquest cas, l'equip de monitoratge estarà compost pel nombre de persones necessàries en funció del nombre de joves que facin ús del servei. L'horari de l'equip de monitoratge serà el següent:

Dilluns i divendres	De 14:30 a 15:45h
Dimarts, dimecres i dijous	De 13:00 a 15:45h

L'equip de monitoratge es distribuirà en funció del volum de persones que estiguin a l'espai de menjador i a l'espai del pati. D'aquesta manera, sempre hi haurà el personal necessari en cadascun dels espais.

Les tasques de l'equip del monitoratge són les següents:

1. Vetllar pel bon funcionament de l'espai
2. Donar resposta a les necessitats dels i les joves
3. Acompanyar als i les joves en la ingesta d'aliments, procurant l'adquisició d'hàbits saludables.
4. Treballar conjuntament amb la resta de l'equip de monitoratge i coordinar-se amb la persona coordinadora.
5. Dinamitzar i acompanyar l'espai de lleure, procurant l'adquisició de valors de convivència
6. Aplicar les mesures concretes establertes en la proposta de l'espai menjador, treballades i pactades amb el propi centre.
7. Vetllar per una bona resolució de conflictes
8. Comunicar-se de manera assertiva i fent ús de la comunicació no violenta.

## Mesures per a la gestió de la convivència

L'espai de menjador ha de vetllar pel benestar de totes les persones que el conformen, l'alumnat, equip de monitoratge i el professorat. Les normes de convivència de l'espai menjador s'emparen dins les normes del propi centre:

- Ens cuidem
- Escoltem
- Cuidem el material
- Sumem

Seguint amb la gestió de la convivència del propi centre, es desglossen diferents tipus d'incidència. En aquest cas, de **tipus I i II** com **conductes lleus**, de **tipus III** com a **conductes moderades** i de **tipus IV i V** com a **conductes greument perjudicials**. Les actituds que siguin contràries a la normativa del centre i que es duguin a terme durant les hores que contingui l'espai menjador, seran gestionades per l'equip de menjador, d'acord amb el protocol de convivència que s'exposa a continuació.

En primer lloc, cal tenir present, que el primer pas en la gestió d'aquestes incidències ha d'anar encaminat a la **recuperació del benestar global** i el **treball de la persona, o persones**, que hagin

comès la incidència, implicant-les en la solució per tal d'afavorir el **creixement personal, la consciència de la situació i el seu benestar**. Atenent aquest preàmbul, les primeres accions que es duran a terme seran la **reflexió i el diàleg** per part de les persones implicades, abans de considerar una sanció. Si les persones responsables, consideren que amb la reflexió i el diàleg, queden assolits els objectius pedagògics i s'ha restaurat el benestar de les persones implicades del gran grup, no caldrà considerar una sanció. No obstant, si la incidència és reiterada, és a dir, que s'ha repetit amb anterioritat, es podrà considerar una sanció.

### Rúbrica d'incidències

	<b>Tipus I</b>	<b>Tipus II</b>	<b>Tipus III</b>	<b>Tipus IV</b>	<b>Tipus V</b>
<b>Relació amb el material i instal·lacions del centre</b>	- Utilitzar de forma indeguda el material i els diferents espais del centre.	- Fer malbé, de manera intencionada el material o espais del centre.	- Ocasionar desperfectes greus a material o espais del centre	- Ocasionar desperfectes greus de manera deliberada a material o espais del centre	
<b>Relació amb el menjar</b>	- Sol·licitar més menjar del necessari i llençar-lo posteriorment.	- Fer ús incorrecte del menjar	- Fer ús incorrecte i malgastar el menjar		
<b>Relació amb els companys i companyes</b>	- Conflictue momentani, que inclou faltes de respecte.	- Conflictue reiterat, que inclou faltes de respecte.	- Actitud amenaçadora	- Violència física - Actitud intimidatòria cap a altres persones	- Assejament escolar
<b>Relació amb l'equip de l'espai menjador</b>	- Discernir de les decisions preses pel monitoratge, sense argumentar-ne els motius. - Faltes de respecte (insults, burles, etc.)	- Discernir de les decisions preses pel monitoratge de manera reiterada - Faltes de respecte reiterades (insults, burles, etc.)	- Actitud amenaçadora	- Violència física - Actitud intimidatòria cap a altres persones.	
<b>Llenguatge</b>	- Insults o faltes de respecte provocades per un conflicte momentani.	- Ressaltar aspectes despectius de qualsevol índole (racista, física, orientació sexual, etc.) de les persones que	- Ressaltar de forma reiterada, aspectes despectius de qualsevol índole (racista, físic,	- Amenaces verbals	

		formen part del grup.	orientació sexual, etc.) de les persones que formen part del grup.		
<b>Perspectiva de gènere i diversitat</b>	- Comentaris i faltes de respecte al col·lectiu de dones o LGTBI+. - Comentaris i faltes de respecte d'índole racista. - Comentaris i faltes de respecte sobre col·lectius amb condicionants desfavorables.	- Comentaris i faltes de respecte reiterats sobre la connotació de gènere, racial, o bé sobre condicions desfavorables per la persona.	- Faltes de respecte directes a les persones que fan ús de l'espai. - Realitzar comentaris sexuals, sobre la condició física no desitjats.		- Assetjament sexual

Les mesures que es duran a terme quan es donin situacions d'aquest caire seran les següents: Seguint amb la dinàmica del projecte del centre. Les accions estan desglossades per cadascun dels tipus d'incidència comesa.

### Mesures aplicades a incidències de TIPUS I

- Exclusió dels espais de menjador a l'aula RESPIRA, durant l'estona del servei de menjador. Si es creu convenient, la persona coordinadora avisarà al professorat corresponent, per si la mesura s'allarga durant l'estona lectiva.
- Compareixença immediata de la persona coordinadora del servei.
- Reparació econòmica dels danys causats al material del centre o bé al d'altres membres del servei o comunitat educativa.
- Incidència recollida a l'informe diari
- Comunicació oral i escrita, bé per mail, en carta tramesa a la família.

### Mesures aplicades a incidències de TIPUS II

- Exclusió dels espais de menjador a l'aula RESPIRA, durant l'estona del servei de menjador. Si es creu convenient, la persona coordinadora avisarà al professorat corresponent, per si la mesura s'allarga durant l'estona lectiva.
- Compareixença immediata de la persona coordinadora del servei.



- Exclusió de l'espai menjador, en aquest cas, realitzarà l'estona de menjar, en un altre espai. I no podrà participar de l'espai d'esbarjo.
- Reparació econòmica dels danys causats al material del centre o bé al d'altres membres del servei o comunitat educativa.
- Incidència recollida a l'informe diari i comunicada al professorat corresponent.
- Comunicació oral i escrita, bé per mail, en carta tramesa a la família.

### Mesures aplicades a incidències de TIPUS III

- Exclusió dels espais de menjador a l'aula RESPIRA, durant l'estona del servei de menjador. Si es creu convenient, la persona coordinadora avisarà al professorat per si la mesura s'allarga durant l'estona lectiva.
- Exclusió de l'espai menjador, en aquest cas, realitzarà l'estona de menjar, en un altre espai. I no podrà participar de l'espai d'esbarjo.
- Reparació econòmica dels danys causats al material del centre o bé al d'altres membres del servei o comunitat educativa.
- Compareixença immediata de la persona coordinadora del servei.
- Incidència recollida a l'informe diari i comunicada al professorat i a l'equip directiu corresponent.
- Comunicació oral i escrita, bé per mail, en carta tramesa a la família.

### Mesures aplicades a incidències de TIPUS IV

- Reparació econòmica dels danys causats al material del centre o bé al d'altres membres del servei o comunitat educativa.
- Compareixença immediata de la persona coordinadora del servei.
- Incidència recollida a l'informe diari
- Comunicació oral i escrita, bé per mail, en carta tramesa a la família.
- Comunicació directa amb el professorat corresponent i equip directiu.
- Suspensió del dret a fer ús del servei de menjador.

### Mesures aplicades a incidències de TIPUS V

- Reparació econòmica dels danys causats al material del centre o bé al d'altres membres del servei o comunitat educativa.

- Compareixença immediata de la persona coordinadora del servei.
- Incidència recollida a l'informe diari
- Comunicació oral i escrita, bé per mail, en carta tramesa a la família.
- Comunicació directa amb el professorat corresponent i equip directiu.
- Suspensió del dret a fer ús del servei de menjador.

## Normativa d'ús dels dispositius mòbils

Seguint la normativa del centre, l'ús dels mòbils quedarà prohibit també durant l'espai menjador. En aquest cas, tampoc està permès que l'equip de monitoratge faci ús del mòbil.

Els i les joves, juntament, amb les seves famílies són les responsables dels dispositius mòbils, per tant, ni el centre, ni l'equip del servei de menjador es faran responsables de les averies, trencaments, pèrdua o robatori que es pugui produir.

Queda prohibit que l'alumnat rebí missatges o trucades durant l'horari de l'espai menjador. En el cas que sigui necessari, es farà ús del telèfon de l'institut per comunicar-se amb la família, o la família amb el o la jove.

### Actuacions en cas d'incompliment

En aquest cas, les actuacions en cas d'incompliment d'aquestes mesures, les actuacions seran les mateixes que dictamina el centre.

- Qualsevol membre de l'equip educatiu de l'espai de menjador, en cas que l'alumne mostri el dispositiu mòbil en públic, demanarà que l'apagui i el desi en un sobre, on hi constarà: nom i cognom de l'alumne, hora i data d'entrega i signatura. També s'indicarà el nom de la persona monitora responsable de l'actuació.
- La persona monitora lliurarà el mòbil a la persona coordinadora del servei, aquesta l'entregarà a l'equip educatiu qui el guardarà amb una caixa tancada amb clau.
- Si és la primera vegada, la persona coordinadora del servei, comunicarà la incidència a través d'una trucada. La família podrà recollir el dispositiu en acabar la jornada lectiva
- Si l'acció es comet de forma reiterada. Se seguirà el mateix procediment i serà considerat motiu de sanció i s'aplicarà una mesura de restauració per la convivència del centre.

- En el cas que un alumne es negui a dipositar el mòbil, la persona monitora informarà a la persona coordinadora i aquesta a direcció. Aquesta incidència serà considerada com a greu i s'aplicarà una mesura per la restauració de la convivència del centre.

Tal com s'estableix en el protocol de telèfons mòbils del centre, es considera que realitzar fotografies, enregistraments de so i vídeos, és una vulneració del dret a la intimitat i privacitat de les persones, per tant serà considerada com a falta molt greu de disciplina. Si es detectés, que a més a més, hi ha una difusió d'aquest material, es comunicarà directament a direcció perquè obri un expedient.

## Plans d'actuació

### Pla d'actuació davant d'una reacció al·lèrgica o d'intolerància

#### Mesures preventives

En el moment de la inscripció cada família aportarà la informació necessària sobre les intoleràncies i al·lèrgies de cadascun dels i les joves.

Des de 7 d'aventura hi haurà un trasllat d'informació a l'empresa de càtering, qui es responsabilitza d'aportar els àpats etiquetats, per el correcte subministrament dels plats en qüestió.

En el cas d'al·lèrgies i intoleràncies complexes, la família haurà d'aportar un informe mèdic per tal que l'empresa pugui traspasar-ho al servei de càtering.

L'equip de monitoratge tindrà un espai concret on se serviran les dietes i àpats especials per aquelles persones que aquell dia hagin de realitzar un àpat diferent al menú basal, per coincidència d'algun producte al qual són al·lèrgics.

L'equip de monitoratge vetllarà pel bon compliment de les dietes i perquè hi hagi un control molt exhaustiu de les al·lèrgies i dietes en el moment de repartiment d'àpats. No obstant això, és necessari l'existència d'un protocol per a donar resposta a una reacció al·lèrgica.

**1. Si la reacció al·lèrgica és lleu:** Si l'equip de monitoratge o bé, el o la mateixa jove, detecten símptomes lleus (reaccions cutànies, picors, símptomes gastrointestinals, etc.) es procedirà a trucar a la família o els responsables de la persona en concret, per tal que es prenguin les mesures corresponents.

**2. Si la reacció al·lèrgica és greu:** En aquest cas, cal alertar als serveis mèdics perquè donin una resposta ràpida i puguin venir preparats. De forma paral·lela, es trucaria als responsables del o la jove.

## Pla d'actuació davant d'accidents

Si es produeix un accident duran l'estona de l'espai menjador, sigui duran la ingesta alimentària o bé, en l'espai de lleure, el protocol d'actuació serà el següent.

- 1. Si l'accident és lleu:** El propi equip de monitoratge donarà resposta a l'accident, fent ús de la farmaciola del centre. S'informarà posteriorment a les famílies, perquè estiguin al corrent i puguin fer una observació del cas.
- 2. Si l'accident és mitjà:** Considerem un accident mitjà, quan la resposta necessària no es pot cobrir amb els estris i medis del propi servei i centre. En aquest cas, passariem a trucar a la família o responsables legals per tal que es faci un trasllat a un centre mèdic.
- 3. Si l'accident és greu:** Si veiem que l'accident, necessita una resposta immediata, es trucarà a una ambulància pel seu trasllat a un centre mèdic d'urgència. Paral·lelament s'informarà a les famílies de la situació.

## Comunicació

Es considera primordial la relació constant i fluida amb les famílies dels nostres participants i el centre, és per això que creiem necessari establir uns bons canals de comunicació durant el servei per tal de guanyar confiança i participació en un treball conjunt i unidireccional. Per tal de facilitar l'intercanvi d'informació es faran servir diversos canals de comunicació.

### Amb famílies

La comunicació amb les famílies la realitzarà la persona coordinadora del servei, amb l'acompanyament, si cal, d'una persona de l'equip de monitoratge.

Durant la realització del servei, la comunicació es realitzarà a través del telèfon del centre per advertir absències i incidències que hagin pogut ocórrer durant el servei. I a través de mail, en cas que sigui necessari per l'acompliment de les mesures decretades d'una incidència.

Les famílies hauran de notificar l'absència del o la jove, a través d'un correu o per telèfon, per tal de notificar la falta d'assistència en el servei diari.

### Amb el centre

La persona coordinadora del servei, serà l'encarregada de fer de pont de comunicació, entre el centre i el servei. En el cas que fos necessari, també podria ser útil la presència d'una persona de l'equip de monitoratge.

El servei s'articularà amb el cotreball d'ambdues parts, a través de reunions trimestrals, per tal de fer un seguiment del servei, avaluar el projecte i proposar aspectes de millora pel bon

funcionament d'aquest.

## Els espais

La proposta de menjador, articula tres espais que funcionaran de forma simultània on els i les joves podran accedir-hi lliurement i de manera autònoma. És a dir, seran ells i elles mateixes les que decidiran en quin espai volen estar en cada moment, prioritzant de manera personal quins són els seus interessos i necessitats.

Aquesta és la proposta ideal. Donades les circumstàncies, la proposta s'adaptarà a les mesures COVID-19 que s'estableixin desde les institucions.

### Espai menjador

L'espai del menjador correspon a les sales on les persones que facin ús del servei podran acudir a realitzar la ingesta dels diferents àpats.

Aquest espai funcionarà de forma **lliure i autònoma**, amb la supervisió de persones que conformen l'equip de monitoratge.

Els i les joves podran accedir a aquest espai en el moment en el que ho desitgin per realitzar la ingesta dels àpats. Tot i així, cadascun dels cursos podrà accedir a partir d'una hora concreta, per tal d'evitar aglomeracions a l'entrada de l'espai:

Els horaris establerts per a l'espai migdia s'ajustaran a l'horari lectiu i queda de la següent manera:

	<b>Dilluns</b>	<b>Dimarts</b>	<b>Dimecres</b>	<b>Dijous</b>	<b>Divendres</b>
<b>13.15</b>		1er d'ESO	1er d'ESO	1er d'ESO	
-		2n d'ESO	2n d'ESO	2n d'ESO	
<b>14.15</b>					
<b>14.15</b>		Dinar monitoratge i preparació del següent torn			
<b>14.45</b>					
<b>14.45</b>	1er d'ESO	3r d'ESO	3r d'ESO	3r d'ESO	1er d'ESO
-	2n d'ESO				2n d'ESO
<b>15.45</b>	3r d'ESO				3r d'ESO

Els participants del servei, accediran a l'espai i aniran a la barra habilitada on l'equip de monitoratge servirà el menjar, seguint sempre els criteris de l'alumnat.

Un cop hagin obtingut el que desitgen menjar, els i les joves acudirán a les taules, que estaran distribuïdes per cursos.

Un cop acabada la ingesta, els i les joves, seran les responsables de recollir els estris que han fet servir i procurar deixar net l'espai en el que han menjat. Els i les joves dipositaran les restes de menjar i residus en els contenidors habilitats i deixaran els estris als llocs destinats a la recaptació d'aquests.

L'objectiu de l'espai menjador és proporcionar l'espai perquè els i les joves dinin còmodament, per tant, en aquest espai no estarà permès jugar-hi o estar-hi sense estar dinant, ja que ja hi haurà uns espais destinats a l'espai lúdic i de lleure.

L'espai menjador deixarà de servir menjar un quart d'hora abans que finalitzi el servei, atenent que, els i les joves no poden dinar de manera ràpida. A més amés, que l'equip de monitoratge s'haurà d'encarregar de deixar net i endreçat l'espai, al finalitzar el servei.

## Espai d'Esbarjo

El o els espais d'esbarjo són aquells on els i les joves podran estar jugant, descansant i desconnectant. Aquests espais han de servir per trencar la rutina de les hores lectives i perquè els participants puguin oxigenar-se.

La proposta planteja que hi hagi diferents espais. Un espai més ludicoesportiu, on els i les joves puguin estar fent jocs i un espai més de caire relaxant. On els i les joves que ho necessitin puguin estar en un espai més calmat i lluny de l'energia que es desprendre a l'espai ludicoesportiu.

L'equip de monitoratge quedarà repartit en aquests dos espais, en funció del volum de joves que hi hagi en cadascun d'ells. En el cas de l'espai ludicoesportiu, la persona monitora podrà proposar jocs i dinàmiques per realitzar, sense obligar i respectant els interessos de les persones. En el cas de l'espai més de caire relaxant, la persona monitora haurà de garantir que l'espai s'utilitza correctament i podrà proposar temes de conversa i fins i tot alguna activitat tranquil·la.

## Espai pícnic

L'espai pícnic és un espai modelable a les necessitats dels i les joves. Serà un espai més on els i les joves podran dinar tranquil·lament sempre i quan la climatologia permeti fer-ne ús.

A més a més, d'aquesta manera, es redueix l'aforament del menjador i permet que tots i totes les joves puguin dinar amb millors condicions.

Un cop, tots els usuaris hagin acabat de dinar, l'espai pícnic es convertirà en un espai més per poder acabar de passar l'estona d'esbarjo i temps de lleure. Podran realitzar-hi jocs de caire més tranquil, o estar relaxat conversant amb els companys i companyes, protegint-se del sol i la calor, els mesos on sigui més potent.

## Tarifes espai menjador

Modalitat	Preu menú i servei	Preu mensual en base a 22 dies lectius.
5 dies setmanals	6,00.-€	120.-€
4 dies setmanals	6,10.-€	97,60.-€
3 dies setmanals	6,20.-€	74,40.-€
2 dies setmanals	6,30.-€	50,40.-€
1 dia setmanal	6,40.-€	25,60.-€
Dia esporàdic	6,60.-€	
Menú Professorat	5,30.-€	

## Espai tarda

L'espai de tarda es preveu com un espai flexible en què els i les joves podran realitzar activitats obertes a l'institut.

És un espai en el que es podran fer treballs en grup, tasques pendents del centre o bé simplement estar a algun espai del centre fent temps per a l'inici de les extraescolars.

Un monitor adult supervisarà els diferents espais i s'encarregarà de què les persones usuàries



facin bona praxis dels espais i materials.

L'horari d'aquest espai serà de 15.45h a 18h i es realitzarà preferentment en les zones de menjador i patis exteriors.

### Tarifes espai tarda

Modalitat	Preu diari	Preu setmanal	Preu en base a 4 setmanes
5 dies setmanals	3,40.-€	17.-€	74,80.-€
4 dies setmanals	3,60.-€	14,40.-€	57,60.-€
3 dies setmanals	3,80.-€	11,40.-€	45,60.-€
2 dies setmanals	3,90.-€	7,80.-€	31,20.-€
1 dia setmanal	4,00.-€	4.-€	16,00.-€

El preu mensual variarà en funció dels dies de servei realitzats incloent setembre i juny que es cobrarà parcialment.

Per mantenir el servei caldrà un mínim de 10 joves de mitja apuntats durant la setmana.

### Enllaç amb les activitats extraescolars.

L'horari de les activitats extraescolars proposades pel curs 2021/2022 està establert en dues franges horàries.

La primera franja de 15.45h a 17.15h conté aquelles activitats que són de caire cultural, algunes d'elles interiors i que acostumen a tenir una durada de una hora i mitja.

La segona franja és de 17.15h a 18.15h que conté aquelles activitats de tipus esportiu a realitzar en el mateix espai exterior del centre.

**Les persones que vulguin utilitzar l'espai de tarda fins a l'inici de l'activitat extraescolars podran obtenir un descompte** proporcional a la quota de l'espai tarda corresponent al temps previ a l'extraescolar.